

REGULAMIN WARSZTATÓW PLASTYCZNYCH „SŁONECZNA GALERIA”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin dotyczy warsztatów plastycznych „Słoneczna Galeria” organizowanych przez Organizatora za pośrednictwem Prowadzącego na dziecięcych oddziałach onkologicznych i hematologicznych w ramach działalności charytatywnej Organizatora, zwanych dalej: "Warsztatami".
2. Organizatorem jest Fundacja Urtica Dzieciom, z siedzibą przy ul. Krzemienieckiej 120, 54-613 Wrocław.
3. Prowadzącym jest osoba wskazana przez Organizatora do prowadzenia Warsztatów na podstawie odrębnej Umowy zawartej przez Organizatora lub Finansowanego bądź inny podmiot z Prowadzącym lub z podmiotem zatrudniającym Prowadzącego.
4. Uczestnikiem warsztatów jest osoba fizyczna pełnoletnia lub niepełnoletnia biorąca udział w warsztatach. Wszelkie oświadczenia i zgody wymagane od Uczestnika niepełnoletniego, zgodnie z niniejszym Regulaminem, podpisują jego przedstawiciele ustawowi (rodzice, opiekunowie prawni).
5. Finansowanym jest podmiot, który zawarł z Organizatorem umowę finansowania warsztatów plastycznych. Warsztaty plastyczne odbywają się w placówce (placówkach) Finansowanego.

§ 2

PRZEDMIOT REGULAMINU

1. Niniejszy regulamin reguluje stosunki powstałe w związku z warsztatami, pomiędzy Organizatorem a Prowadzącym oraz pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem warsztatów i jest integralną częścią Umowy.
2. Niniejszy Regulamin ma również zastosowanie do umów o finansowanie warsztatów plastycznych, zawartych pomiędzy Organizatorem a Finansowanym.
3. Przystąpienie Prowadzącego do warsztatów jest jednoznaczne z przyjęciem warunków Umowy i regulaminu.

§ 3

PRAWA AUTORSKIE

1. Uczestnik warsztatów zapewnia, że przysługują mu osobiste i majątkowe prawa autorskie do prac plastycznych (Dzieła) i ich opisów (Utworu) wykonanych na warsztatach oraz że nie narusza praw osób trzecich, w szczególności nie narusza ich majątkowych i osobistych praw autorskich.
2. Przystępując do warsztatów i wykonania Dzieła i Utworu, Uczestnik warsztatów zezwala Organizatorowi na korzystanie z Dzieła i Utworu bez wynagrodzenia (nieodpłatnie) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła i Utworu - wytwarzanie jakiegokolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło i Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, sprzedaż, licytacja, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania Dzieła i Utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dzieła i Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Uczestnik warsztatów udziela Organizatorowi zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Dzieła i Utworu, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi Dziełami i Utworami.
4. Organizator ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło i Utwór oraz ich opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Uczestnika. Uczestnik upoważnia także Organizatora do wykonywania jego autorskich praw osobistych.
5. Przejście praw autorskich powoduje przejście na Organizatora własności egzemplarza Dzieła i Utworu.

§ 4

OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator sprawuje patronat nad warsztatami plastycznymi organizowanymi w ramach jego działalności charytatywnej.
2. Organizator finansuje warsztaty, tj. zawiera odpłatną umowę na finansowanie warsztatów plastycznych z Finansowanym, zgodnie z którą w szczególności zapewnia materiały plastyczne, ewentualnie materiały edukacyjne oraz inne materiały niezbędne do przeprowadzenia warsztatów.
3. Organizator jest uprawniony do przeprowadzania utylizacji prac, których stan techniczny nie pozwala na jakikolwiek ich użytek. Za stan techniczny uważa się stan fizyczny właściwości pracy (przykładowo stan ram, wyrazistość pracy, trwałość materiału)
4. Zarząd Organizatora dokonuje weryfikacji stanu technicznego niewykorzystanych prac wykonanych podczas warsztatów plastycznych.
5. .

§ 5

OBOWIĄZKI PROWADZĄCEGO I FINANSOWANEGO

1. Prowadzący warsztaty jest obowiązany do uzyskania wcześniejszej zgody kierownika lub ordynatora oddziału szpitalnego Finansowanego, w którym będą prowadzone warsztaty, na ich przeprowadzenie. Prowadzącymi warsztaty mogą być osoby, które nie są zatrudnione przez Finansowanego. Prowadzącymi warsztaty mogą być w szczególności: osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego przez Organizatora, przez szkoły przyszpitalne, lub przez Finansowanego lub inne podmioty.

2. Prowadzący warsztaty zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji, na którą składają się:
 - a) harmonogram, tematyka warsztatów, zapotrzebowanie na materiały plastyczne,
 - b) relacja fotograficzna z tworzenia prac,
 - c) zdjęcia prac plastycznych,
 - d) opis przebiegu warsztatów.
3. Harmonogram warsztatów i tematyki powinny być zgłoszone przez Prowadzącego, a zapotrzebowanie na materiały plastyczne powinny zostać zgłoszone przez Finansowanego - w terminie najpóźniej 30 dni przed rozpoczęciem warsztatów do Organizatora na piśmie lub drogą elektroniczną.
4. Finansowany ma obowiązek wyznaczyć spośród swoich pracowników osoby koordynujące warsztaty i ponosi odpowiedzialność za wykonywanie obowiązków przez te osoby.
5. Prowadzący warsztaty oraz osoby koordynujące po stronie Finansowanego zobowiązane są do szczegółowego opisu prac plastycznych stworzonych przez podopiecznych (imię i nazwisko, wiek, tytuł pracy, nazwa oddziału, miejscowość) oraz do przesłania ich do Organizatora w terminie 14 dni od zakończenia warsztatów i nie później niż w terminie ustalonym wcześniej z Organizatorem.
6. Prowadzący warsztaty oraz osoby koordynujące po stronie Finansowanego zobowiązane są do uzyskania pisemnej zgody Uczestników warsztatów na warunki niniejszego Regulaminu w zakresie praw autorskich, o których mowa w §3 niniejszego regulaminu. Uzyskanie pisemnej zgody Uczestników następuje przed rozpoczęciem warsztatów.
7. Prowadzący warsztaty oraz osoby koordynujące po stronie Finansowanego zobowiązane są do uzyskania pisemnej zgody Uczestników warsztatów na przetwarzanie danych osobowych, podanych w kwestionariuszu Organizatorowi, dla celów prowadzenia warsztatów w ramach jego działalności charytatywnej, zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku – ogólne rozporządzenie o ochronie danych oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Administratorem danych osobowych jest Organizator. Uzyskanie pisemnej zgody Uczestników następuje przed rozpoczęciem warsztatów.
8. Prowadzący warsztaty oraz osoby koordynujące po stronie Finansowanego zobowiązane są do przekazania Uczestnikom i ich opiekunom prawnym formularzy: Zgoda na wykorzystanie wizerunku, Zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz Umowa o nieodpłatne przeniesienie praw autorskich. Dokumenty te stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
9. Podpisane zgody na warunki niniejszego Regulaminu w zakresie praw autorskich, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz na wykorzystanie wizerunku, o których mowa powyżej, należy przekazać do Organizatora najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem warsztatów.
10. Prowadzący warsztaty jest zobowiązany do przestrzegania zakazu kopiowania i wykorzystywania idei i formuły, w jakiej prowadzone są warsztaty plastyczne „Słoneczna Galeria” oraz do kopiowania, rozpowszechniania i wykorzystywania Dzieł bez zgody Organizatora.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prowadzący warsztaty, Uczestnik oraz Finansowany oświadczają, że zgadzają się z powyższymi warunkami prowadzenia warsztatów plastycznych „Słoneczna Galeria” w ramach Urtica Dzieciom i zobowiązują się do ich przestrzegania.
2. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu.

.....
Podpis Prowadzącego warsztaty

.....
Data i miejsce

Załącznik nr 1 do Regulaminu prowadzenia warsztatów plastycznych „Słoneczna Galeria”

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych poniżej danych osobowych dziecka - Uczestnika, w tym informacji o placówce medycznej, w której przebywa dziecko (danych o stanie zdrowia), przez Fundację Urtica Dzieciom z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Krzemienieckiej 120, 54-613 Wrocław, w celu realizacji działań statutowych Fundacji w tym min. udziału w projekcie Fundacji Urtica Dzieciom, w tym udziału w warsztatach plastycznych „Słoneczna Galeria” oraz akcji „Poczta Dziecięca”. Podstawą przetwarzania danych jest zgoda. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że:

1. administratorem podanych przeze mnie danych osobowych jest Fundacja Urtica Dzieciom z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Krzemienieckiej 120, 54-613 Wrocław, telefon: 71 782 66 51, e-mail: biuro@urticadzieciom.pl,
2. podstawą prawną przetwarzania podanych danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych, w tym danych o stanie zdrowia - art. 9 ust. 2 lit. a) w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku – ogólne rozporządzenie o ochronie danych,
3. odbiorcami danych mogą być szpitale i szkoły przyszpitalne biorące udział w organizacji warsztatów plastycznych, artyści plastycy prowadzący warsztaty plastyczne zatrudniani przez Fundację, podmioty współpracujące przy organizacji Gali Urtica Dzieciom, goście podczas Gali Urtica Dzieciom oraz podmioty zewnętrzne świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Fundacji - na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych,
4. podane dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celów i akcji prowadzonych w ramach projektu Fundacji Urtica Dzieciom;
5. mam prawo do dostępu do podanych danych osobowych, a także prawo do żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych;
6. mam prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu zgody na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych w dowolnym momencie poprzez przesłanie korespondencji listowej lub elektronicznej, według własnego wyboru, na podany w pkt. 10 adres; cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
7. mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale stanowi warunek konieczny do wzięcia udziału w warsztatach plastycznych „Słoneczna Galeria” oraz akcji „Poczta Dziecięca”, niepodanie lub niepełne podanie wymaganych danych osobowych skutkować może odmową zgłoszenia do udziału ww. inicjatywach w ramach projektu Fundacji Urtica Dzieciom;
9. w przypadku chęci skorzystania z uprawnień wskazanych w ust. 5 lub 6 lub w innych sprawach związanych z podanymi danymi osobowymi mam prawo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres poczty elektronicznej: iod.fundacja@iurico.pl, bądź bezpośrednio z Administratorem na adres: Fundacja Urtica Dzieciom z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Krzemienieckiej 120, 54-613 Wrocław lub adres poczty elektronicznej: biuro@urticadzieciom.pl.

Imię, nazwisko i wiek dziecka - Uczestnika:

Dane kontaktowe:

Adres zamieszkania:.....

Data, miejsce oraz czytelny podpis rodzica/opiekuna

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Oświadczam, że wyrażam nieodpłatną i nieograniczoną w czasie i co do terytorium zgodę Fundacji Urtica Dzieciom z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Krzemienieckiej 120, 54-613 Wrocław na umieszczenie i publikowanie zdjęć oraz materiałów filmowych zawierających wizerunek mojego dziecka zarejestrowanych podczas warsztatów plastycznych „Słoneczna Galeria” zorganizowanych przez Fundację Urtica Dzieciom, w szczególności na stronach internetowych www.urticadzieciom.pl, www.urtica.pl, www.lideo.tech, www.farmakoeconomika.com.pl, w czasopiśmie „Farmakoeconomika szpitalna”, na portalu społecznościowym LinkedIn, Facebook Fundacji Urtica Dzieciom, czasopiśmie „Farmakoeconomika szpitalna”, spółek Urtica sp. z o.o. i Lideo S.A. oraz podczas Gali Urtica Dzieciom, podczas której licytowane są obrazy stworzone przez pacjentów z oddziałów onkologicznych i hematologicznych biorących udział w projekcie Fundacji Urtica Dzieciom. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę, przeróbkę, łączenie i powielanie wykonanych filmów i zdjęć w formie cyfrowej i analogowej za pośrednictwem dowolnego medium, w szczególności prasy i Internetu. Przeniesienie niniejszego zezwolenia na osobę trzecią nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność.

Imię i nazwisko dziecka – Uczestnika

Data, miejsce oraz czytelny podpis rodzica/opiekuna

UMOWA O NIEODPŁATNE PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Uczestnik warsztatów zapewnia, że przysługują mu osobiste i majątkowe prawa autorskie do prac plastycznych (Dzieła) i ich opisów (Utworu) wykonanych na warsztatach plastycznych oraz że nie narusza praw osób trzecich, w szczególności nie narusza ich majątkowych i osobistych praw autorskich.
2. Przystępując do warsztatów i wykonania Dzieła i Utworu, Uczestnik warsztatów przenosi majątkowe prawa autorskie w całości wraz z prawem do wykonywania utworów zależnych na Organizatora, którym jest Fundacja Urtica Dzieciom z siedzibą we Wrocławiu i wyraża zgodę na korzystanie z Dzieła bez wynagrodzenia (nieodpłatnie) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła i Utworu - wytwarzanie jakkolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieło i Utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, sprzedaż, darowizna, licytacja, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - c) w zakresie rozpowszechniania Dzieła i Utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Dzieła i Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Uczestnik warsztatów udziela Organizatorowi zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Dzieła i Utworu, w tym również do wykorzystania ich w części lub całości oraz łączenia z innymi Dziełami i Utworami.
4. Organizator ma prawo korzystać i rozpowszechniać Dzieło i Utwór oraz ich opracowania bez oznaczania ich imieniem i nazwiskiem Uczestnika. Uczestnik upoważnia także Organizatora do wykonywania jego autorskich praw osobistych. Organizator zachowuje uprawnienie do przeniesienia majątkowych praw autorskich na inne osoby.
5. Przeniesienie praw autorskich powoduje nieodpłatne przeniesienie na Organizatora własności egzemplarza pracy.
6. Twórca rezygnuje z prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.

.....
Podpis rodzica/opiekuna Uczestnika

.....
Podpis Organizatora

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o tym, że:

1. administratorem danych osobowych w postaci imienia, nazwiska oraz wizerunku (imię i nazwisko dziecka) jest Fundacja Urtica Dzieciom z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Krzemienieckiej 120, 54-613 Wrocław; telefon: 71 782 66 51/68, e-mail: biuro@urticadzieciom.pl;
2. powyższe dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych Fundacji oraz w celu wykorzystania w materiałach prasowych i promocyjnych, publikacjach powstałych po wydarzeniu, w szczególności publikacji filmu ze wskazaniem danych osobowych, publikacji opinii po turnusie na stronach internetowych www.urtica.pl, www.urticadzieciom.pl, www.lideo.tech, www.farmakoekonomika.com.pl w czasopiśmie „Farmakoekonomika szpitalna”, na portalach społecznościowych LinkedIn, Facebook Fundacji Urtica Dzieciom, Urtica sp. z o.o., Lideo S.A. oraz podczas Gali charytatywnej Urtica Dzieciom;
3. podstawą prawną przetwarzania podanych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f, tj. prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora polegający na promocji wydarzenia oraz pozyskaniu sponsorów;
4. powyższe dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione:
 - podmiotom dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne stosowane przez Administratora oraz podmiotom świadczącym usługi związane z bieżącą działalnością Administratora;
 - podmiotom świadczącym usługi związane z organizacją warsztatów oraz marketingiem i przygotowaniem dokumentacji zdjęciowej, filmowej, publikacji w związku z turnusem oraz podmioty wspierające organizację Gali charytatywnej Urtica Dzieciom – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych;
5. powyższe dane osobowe przetwarzane będą przez czas niezbędny do realizacji promocji wydarzenia oraz pozyskiwania sponsorów oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych praw z tytułu przetwarzania wizerunku;
6. mam prawo do dostępu do podanych danych osobowych, a także prawo do żądania ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych, złożenia sprzeciwu wobec faktu ich przetwarzania;
7. mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
8. podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne;
9. w przypadku chęci skorzystania z uprawnień wskazanych w ust. 6 lub w innych sprawach związanych z podanymi danymi osobowymi mam prawo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres poczty elektronicznej: iod.fundacja@iurico.pl, lub też bezpośrednio z Administratorem na adres tradycyjny: Fundacja Urtica Dzieciom z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Krzemienieckiej 120, 54-613 Wrocław lub adres poczty elektronicznej: biuro@urticadzieciom.pl.

Data,

miejsce

oraz

czytelny

podpis

rodzica/opiekuna

.....